



教学工作简报

2015年第3期

教务处编印

2015年11月6日



◇教学运行

开学前，认真做好开学准备工作，按时组织发放教材、记分册、课表、教学校历等教学资料。

第1周：统一协调校本部教室资源的使用管理，将本部2号教学楼、东西阶教室资源合理分配给研究生院、音乐系和国际教育学院，规范教室的使用和管理。

第2-3周：组织开展2015-2016学年第一学期68门通识教育选修课网上选课工作，9352人完成网上选课，制作下发2015-2016学年第一学期通识教育选修课教学任务、课表。

第4-5周：收集整理外聘教师登记表、课程答疑情况统计表、授课计划等资料。

第6周：完成尔雅通识教育选修课课上课学生数据上传，并发布上课通知。

第1-6周：处理教室使用申请1815间次；安排学生课程学习95门次；审核、盖章学生成绩单2632份，在读证明322份。

◇考务工作

第 1-2 周：安排 2014-2015 学年第二学期课程补考 297 门次。

第 3 周：安排 2015 级新生《计算机操作实践》免修测试；处理学生查阅试卷 13 人次。筛选需参加课程辅导学生名单，下发各院（部、系）。处理 54 名“民考民”学生 185 门课程的成绩调整申请；处理 12 名教师成绩修改申请；收集整理补考成绩单 750 余份。

第 4-5 周：完成 2015 年下半年全国大学英语四、六级考试报名工作；完成 2014 级学生头像信息采集；安排结课考试 6 门次；完成 2014-2015 学年第二学期试题整理、复核、复印归档。

◇学籍管理

第 1-2 周：组织 2015 级 4127 名新生完成学信网学籍注册，2015 级新生数据报送教育厅。组织完成 2015 级新生登记表填报，新生学生证制作发放。

第 3-4 周，完成 2012、2013 和 2014 级学籍清理工作。组织完成 2012、2013 和 2014 级学生“学信网”学籍学年注册工作。

第 5-6 周，完成“学信网”在校生学籍异动处理工作。发放 2015 级新生火车票优惠卡。

◇建设项目

1、新校区 75 间多媒体教室建设在“十一”期间完成施工，现已投入试运行。

2、新校区 46 间教室建设标准化考场 75 个，已经完成项目施工。

3、新校区各院系楼、实验楼新增多媒体教室 18 间，多媒体设备已经完成招标。9 月开学初已经完成课桌椅搬迁，黑板、讲台以及补充部

分课桌椅正在计划实施。

4、教务管理系统已经完成前期的功能需求调研，正在安排数据清洗工作。

◇教学质量监控

1、完成 2015-2016 学年第一学期开学初教学工作检查。教务处成立了由教务处处长吴伟、副处长罗静、副处长易和平为领导的教学检查组，对开学前三天的课堂教学各项工作进行了检查，检查发现，教学各项工作平稳有序进行。协助党政办公室制作第一周教学检查，校领导深入课堂检查教学、听课看课。

2、完成对院系开学初教学工作的督查，主要是针对教师备课情况、任新课教师和新任课教师试讲情况进行了检查。发现各院（部、系）对教学工作认真准备，各项教学制度执行到位。

3、完成 2015-2016 学年第一学期听课表制作及发放。根据本学期工作重点，听课重点为新任课任新课教师、双语课教师、学生评教结果不理想教师制作了听课表。组织发放校领导、院（部、系）领导、教学督导专家听课安排，开始进行本学期教学质量监控工作。

4、完成 2013-2015 学年教学质量奖评奖评审工作。组织评审教师进行教学观摩环节，并结合学生评教、督导专家听课结果，评选出 2013-2015 学年教学质量奖一等奖 3 名，二等奖 13 名。

5、完成 2015 年教学基本状态数据的采集工作。针对教育部教学质量评估中心的数据要求，根据工作任务分配到各个职能部门及院（部、系），组织完成 69 张表格的数据采集工作。

◇ 教学研究

1、组织召开第五届校级教学名师评审会。评审专家通过查阅材料、现场讨论、投票等程序，推选傅海威、徐学利、徐英卓、张婧、张群正等 5 名教授为我校第五届校级教学名师。

2、召开第九批校级教学改革研究项目立项评审。根据《西安石油大学关于做好 2014 年教学改革研究项目立项建设工作的通知》（西石大教〔2014〕127 号）要求，学校启动第九批教学改革研究项目的评审工作。专家组对申报项目进行评阅打分，评选出 31 项申报项目予以立项建设，其中重点项目 10 项，一般项目 17 项，青年专项 4 项。此次立项共收到申报项目 42 项，其中重点 16 项，一般 13 项，青年专项 13 项。

3、组织完成新增本科专业申报工作。根据《关于做好 2015 年度本科专业申报工作的通知》（陕教高办〔2015〕28 号）要求，学校组成专家组认真审核评阅了 2015 年度拟新增专业的申报材料。经校学术委员会教学指导专门委员会审议、校内公示，决定申报“翻译”专业为我校 2015 年度新增专业。

4、组织开展 2012 年“专业综合改革试点项目”自查验收工作。根据《关于开展对 2012 年“专业综合改革试点项目”验收工作的通知》（陕教高办〔2015〕32 号）要求，学校召开了 2012 年“专综”项目自查验收专家论证会。石油工程、机械设计制造及其自动化、测控技术与仪器等 3 个专业综合改革试点项目的负责人汇报了项参照《陕西省专业综合改革试点项目验收指标体系（试行）》要求，专家组认为 3 个项

目均达到了验收标准。

5、组织校级教学成果奖网评、会评。根据《西安石油大学关于做好 2015 年校级教学成果奖评审和奖励工作的通知》（西石大教[2015]137 号）要求，经个人申请、各单位推荐，学校组织校内外专家对申报项目进行评审。经校学术委员会教学专门指导委员会审核，从 33 个申报项目中评选出特等奖 3 项、一等奖 6 项、二等奖 12 项。

6、组织召开省级教学成果奖推荐项目评审。根据《陕西省教育厅陕西省人力资源和社会保障厅关于开展 2015 年高等教育教学成果奖评审工作的通知》（陕教高[2015]22 号）要求，经个人申请、各单位推荐，学校组织校内外专家对申报项目进行评审。经过专家评阅材料、项目申报人汇报、专家提问、汇报人答疑等程序，专家组决定择优推荐 8 项成果为 2015 年陕西省高等教育教学成果奖。

◇招生工作

2015 年我校本科生招生计划 4200 人，实际招生人数 4197，报到人数 4143。

◇工作动态

1. 新校区召开 2015 学年第一次教学工作联席例会。

9 月 7 日下午，教务处、实验室管理处在新校区办公楼 203 会议室召开了本学年第一次教学工作联席例会，安排部署开学初期的各项教学工作。教务处负责人、实验室管理处负责人及院（部、系）教学副院长（主任）参加会议，陈军斌副校长出席会议。会议由教务处吴伟处长主持。

会上，教务处负责人通报了开学初期的教学检查情况，要求进一

步加强课堂教学质量，并就任课教师教学资料准备、课堂教学规范、多媒体授课及课件质量、课堂纪律管理、教师调课管理，教授为本科生上课等，进一步做出明确要求。安排和部署了开学初期的课程考试质量分析、课程补考、学籍管理、教学改革项目申报及评审、新生入学教育等各项管理工作。实验室管理处负责人就实验室仪器设备检查、危化品排查、2016 年实验设备政府采购、实习计划上报等方面的工作进行了安排和部署，要求各院（部、系）认真做好“十三五”实验室建设规划编制工作。

陈军斌副校长在会上要求各单位在近期做好以下几个方面的工作：（1）迎新期间实验室参观及专业教育；（2）实验教学示范中心申报工作建设；（3）青年教师电子技能大赛；（4）2013 年度教改项目结题验收和 2015 年教改项目开题；（5）3 个国家级专业综合改革试点项目验收；（5）教学成果奖申报；（6）人才培养方案的修订和完善。他强调指出，各项工作必须精心准备，狠抓落实，做到实处，争取获得更好的成绩。

2. 陈军斌副校长带队检查新校区教学工作。9 月 18 日上午，陈军斌副校长带队检查新校区教学楼（A、B 区）课堂教学情况，教务处负责人、各院（部、系）书记陪同检查。本次教学检查组织各院（部、系）书记进行看课，深入教学场地检查任课教师课堂讲授和学生上课听讲情况，针对课堂教学中存在的问题明确进一步整改措施，旨在不断促进课堂教学效果和质量的不断提高。

陈军斌副校长要求各单位做好以下几个方面的工作：（1）抓好任

课教师的教风建设，不断课堂教学效果和授课质量；（2）抓好学生的学风建设工作，加强学生的课堂纪律管理；（3）抓好教学管理工作，进一步合理安排教学场地，合理利用各类教学资源；（4）各院（部、系）管理干部和学生班主任应经常深入课堂听课，及时了解任课教师的教学情况和学生上课听讲情况。

3. 陕西省教育厅教学改革重点项目 2013 年度结题验收与 2015 年度开题工作会在我校召开。10 月 8 日，受陕西省教育厅委托，教务处承办了 2013 年度省教改重点项目结题验收和 2015 年度省级教改重点项目开题工作会。我校校长屈展、副校长陈军斌及 30 名校外评审专家出席了会议，会议由陕西省教育厅高等教育处处长范永斌主持。

本次会议共有 211 个项目参加评审，2013 年度结题验收 93 项，2015 年度开题 118 项。其中，我校 2013 年度结题重点项目 3 项，2015 年度开题重点项目 3 项。

审核：易和平

执行编辑：武岩

责任编辑：王若梅