**西安石油大学**

**在线开放课程建设任务书**

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称： |  |
| 课程类别： | □通识教育课 □学科基础课  □专业教育课 □创新创业课 |
| 建设时间： |  |
| 适用专业： |  |
| 所在院（系）： |  |
| 课程负责人： |  |
| 填表日期： |  |

教务处制

二○一八年

**填 写 说 明 和 要 求**

1.以word文档格式如实填写各项。

2.表格文本中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。

3.本表栏目未涵盖的内容，需要说明的，请在说明栏中注明。

4.表格各栏目大小必要时可根据内容进行调整。

**1. 课程负责人情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-1  基本信息 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 电话 |  |
| 专业技  术职务 |  | 行政  职务 |  | 传真 |  |
| 院（系） |  | | 电子邮箱 |  | |
| 地址 |  | | | 邮编 |  |
| 1-2  授课  情况  （近5年相关课程主讲情况） | 课程名称 | | 课程类别 | 授课对象 | 学时 | 学生数 |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |

**2. 教学团队其他教师情况（包括其他主讲教师、助教、技术支持等）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **出生年月** | **职称** | **从事学科** | **承担课程建设任务** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**3. 课程建设**

3-1 课程描述

|  |
| --- |
| （1）课程建设的必要性（可从课程的受众定位与目标、课程的前期建设基础、与现行培养方案的符合度等方面阐述） |
| （2）课程简介 |
| （3）课程教学大纲 |
| （4）课程建设设计思路（可附页） |

3-2教学视频录制计划（可附页）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程名称** | |  | **课程知识点**  **录制计划数量** | |  | **大约总时长** |  |
| **课程知识点设置** | **序号** | **知识点标题** | **时长** | **主讲教师** | **教学计划（知识点、学习任务）** | | |
| 1 |  |  |  |  | | |
| 2 |  |  |  |  | | |
| 3 |  |  |  |  | | |
| 4 |  |  |  |  | | |
| 5 |  |  |  |  | | |
| 6 |  |  |  |  | | |
| 7 |  |  |  |  | | |
| 8 |  |  |  |  | | |
| 9 |  |  |  |  | | |
| 10 |  |  |  |  | | |

备注：建议每个时长为5-15分钟，最长不超过20分钟。

3-3拓展资源建设计划（可附页）

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

3-4课堂面授计划（可附页）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程名称** | |  | **面授学时（节）** |  |
| **学时设置** | **计划安排** | **面授主题** | **主讲教师** | **学习内容及活动组织** |
| 第1节 |  |  |  |
| 第2节 |  |  |  |
| 第3节 |  |  |  |
| 第4节 |  |  |  |
| 第5节 |  |  |  |
| 第6节 |  |  |  |
| 第7节 |  |  |  |
| 第8节 |  |  |  |

备注：线下课堂面授教学均不得少于该门课总学时的1/2。

3-5在线学习活动计划（可附页）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程名称** | |  | **在线学习活动（次）** |  |
| **在线活动设置** | **计划安排** | **活动主题** | **主持教师** | **活动内容及过程** |
| 第1次 |  |  |  |
| 第2次 |  |  |  |
| 第3次 |  |  |  |
| 第4次 |  |  |  |
| 第5次 |  |  |  |
| 第6次 |  |  |  |

备注：建议4学分的课程，在线活动不超过6次；3学分的课程，在线活动不超过4次；2学分课程，在线活动不超过3次。

4．承诺与责任

|  |
| --- |
| 1. 课程负责人保证课程资源内容不存在政治性、思想性、科学性和规范性问题； 2. 课程负责人保证申报所使用的课程资源知识产权清晰，无侵权使用的情况； 3. 课程负责人保证课程资源及申报材料不涉及国家安全和保密的相关规定，可以在网络上公开传播与使用； 4. 自愿参加开放在线课程的建设申报工作； 5. 保证团队时间、精力投入； 6. 保证课程研发目标实现。   课程负责人签字：  年 月 日 |

5. 经费预算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 支出科目 | 金额(元) | 计算根据及理由 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **合 计** | |  |  |

5. 院（系）意见

|  |
| --- |
| 教学副院长签字（单位盖章）：  年 月 日 |

6. 学校意见

|  |
| --- |
| 负责人签字（盖章）：  年 月 日 |